



UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA (UPI Y.A.I)
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI SARJANA MANAJEMEN

Kode Dokumen
 SOP/01/STD
 A.02/SPMI/FEB.U
 PIYAI/2021

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)		KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Tgl Penyusunan
Manajemen Sumber Daya Manusia		EM4	Ilmu Manajemen	T=3	P=	3	Februari 2022
OTORISASI		Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ketua PRODI	
				Dr. Herminda, SE, MM		Dr. Ruwaida, S.Sos, M.Si	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK						
	S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri					
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data					
	KK1	Mampu melaksanakan konsep, metode dan fungsi-fungsi manajemen, dan mengevaluasi perencanaan keuangan, perencanaan operasional, perencanaan sumber daya manusia, program pemasaran dan program kewirausahaan yang berbasis digital					
	KK2	Mampu melakukan analisis persoalan-persoalan manajerial secara komperehensif berdasarkan prinsip-prinsip manajemen terkini					
	PP1	Menguasai konsep dasar dan praktek manajemen dalam organisasi atau perusahaan pada tingkat nasional maupun internasional sesuai dengan kompetensinya, baik dibidang manajemen keuangan, manajemen pemasaran, manajemen operasional, sumber daya manusia dan kewirausahaan					
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)						
	CPMK1	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang manajemen sumber daya manusia secara mandiri					
	CPMK2	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang manajemen sumber daya manusia , berdasarkan hasil analisis informasi dan data					
	CPMK3	Mampu melaksanakan konsep, metode dan fungsi-fungsi manajemen, dan mengevaluasi perencanaan sumber daya manusia					
CPMK4	Mampu melakukan analisis persoalan-persoalan yang berkaitan dengan manajemen sumber daya manusia secara komperehensif berdasarkan prinsip-prinsip manajemen terkini						

	CPMK5	Menguasai konsep dasar dan praktek manajemen dalam organisasi atau perusahaan pada tingkat nasional maupun internasional sesuai dengan kompetensinya dibidang manajemen sumber daya manusia
	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	
	Sub-CPMK1	Mampu menjelaskan Pengertian dan tahap perkembangan MSDM, keterkaitan MSDM dengan visi, misi dan strategi organisasi (C3,A3)
	Sub-CPMK2	Mampu menjelaskan Fungsi manajerial dan operasional MSDM, Tantangan SDM (C3,A3)
	Sub-CPMK3	Mampu menentukan analisis dan desain pekerjaan, tahapan, aspek yang dianalisis, teknik dan pelaksanaan, deskripsi pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, standar kinerja, desain pekerjaan (C4,A3)
	Sub-CPMK4	Mampu membuat Perencanaan SDM, aspek-aspek perencanaan, keterkaitan perencanaan dengan perencanaan strategis (C6,A3)
	Sub-CPMK5	Mampu menjelaskan sistem informasi SDM, permintaan dan penawaran SDM (C3,A3)
	Sub-CPMK6	Mampu menjelaskan tentang rekrutmen, proses rekrutmen, sumber-sumber rekrutmen (C3,A3)
	Sub-CPMK7	Mampu menentukan tentang Seleksi, tujuan seleksi, proses seleksi, ratio seleksi dan efisiensi seleksi ((C4,A3)
	Sub-CPMK8	Mampu menjelaskan tentang Penempatan karyawan, orientasi, induksi, sosialisasi, tingkat absensi dan tingkat labour turn over (C3,A3)
	Sub-CPMK9	Mampu menjelaskan tentang Pengembangan dan Pelatihan, perbedaan pengembangan dan pelatihan, metode on the job training, metode off the job training (C3,A3)
	Sub-CPMK10	Mampu menjelaskan tentang Karier, pengertian karier, perencanaan karier, sasaran karier, jalur karier (C3,A3)
	Sub-CPMK11	Mampu menjelaskan tentang pengembangan karier individual, model orientasi jabatan, tahap pengembangan karier(C3,A3)
	Sub-CPMK12	Mampu menentukan tentang metode Penilaian prestasi kerja (C4,A3)
	Sub-CPMK13	Mampu menganalisa indikator prestasi kerja, kesalahan dalam penilaian prestasi kerja(C4,A3)
	Sub-CPMK14	Mampu mengaplikasikan fungsi Pengadaan dan pengembangan karyawan (C6,A3)
	Korelasi CPMK terhadap Sub-CPMK	
1.	CPMK1	Sub-CPMK4, Sub-CPMK14
2.	CPMK2	Sub-CPMK8, Sub-CPMK12, Sub-CPMK11
3.	CPMK3	Sub-CPMK1, Sub-CPMK5. Sub-CPMK6, Sub-CPMK10,
4.	CPMK4	Sub-CPMK3, Sub-CPMK13
5.	CPMK5	Sub-CPMK2, Sub-CPMK7, Sub-CPMK9
Deskripsi Singkat MK		Mata Kuliah Manajemen manajemen sumber daya manusia ini bertujuan memberikan pemahaman dalam mengelola sumber daya manusia pada suatu perusahaan terkait dengan analisis dan desain pekerjaan, perencanaan SDM, rekrutmen, seleksi, penempatan karyawan, pengembangan dan pelatihan, karier, penilaian prestasi kerja dan mengaplikasikan fungsi Pengadaan dan pengembangan karyawan. Proses pembelajaran dilakukan dengan luring dan daring dengan menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus dan small group discussion. Penilaian terhadap mata kuliah ini adalah analisis kasus-kasus yang diberikan

	pada setiap tugas, penilaian keaktifan mahasiswa di kelas, tugas ringkasan, makalah, ujian tengah semester dan ujian akhir semester, yang mencerminkan CPL: sikap, keterampilan umum, keterampilan khusus dan pengetahuan yang dibebankan kepada mata kuliah tersebut.	
Bahan Kajian: Materi Pembelajaran	1. Pengertian dan tahap perkembangan MSDM, keterkaitan MSDM dengan visi, misi dan strategi organisasi, Fungsi manajerial dan operasional MSDM, Tantangan SDM 2. Pengertian analisis dan desain pekerjaan, tahapan, aspek yang dianalisis, teknik dan pelaksanaan, deskripsi pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, standar kinerja, desain pekerjaan. 3. Perencanaan SDM, aspek-aspek perencanaan, keterkaitan perencanaan dengan perencanaan strategis, sistem informasi SDM, permintaan dan penawaran SDM. 4. Rekrutmen, pengertian rekrutmen, proses rekrutmen, sumber – sumber, rekrutmen internal, rekrutmen eksternal 5. Seleksi, tujuan seleksi, proses seleksi, ratio seleksi dan efisiensi seleksi 6. Penempatan karyawan, orientasi, induksi, sosialisasi, tingkat absensi dan tingkat labour turn over 7. Pengembangan dan Pelatihan, perbedaan pengembangan dan pelatihan, metode on the job training, metode off the job training. 8. Karier, pengertian karier, perencanaan karier, sasaran karier, jalur karier, pengembangan karier individual, model orientasi jabatan, tahap pengembangan karier 9. Penilaian prestasi kerja, pengertian, metode penilaian prestasi kerja, indikator prestasi kerja, kesalahan dalam penilaian prestasi kerja. 10. Aplikasi fungsi Pengadaan dan pengembangan karyawan	
Pustaka	Utama :	
	1. <i>FUNDAMENTALS OF HUMAN RESOURCE MANAGEMENT</i> 4^{ED} Dessler, Gary, 2016, , Pearson Education Inc.. New York City. 2. <i>FUNDAMENTALS OF HUMAN RESOURCE MANAGEMENT</i> 7^{ED} Noe, Raymond A. , John R. Hollenbeck, Barry Gerhart, Patrick M. Wright, 2016, McGraw Hill New York City 3. <i>MANAGING HUMAN RESOURCE</i> 10^{ED} : <i>PRODUCTIVITY QUALITY of Works, Profits</i> Cascio, Wayne F., 2016, , McGraw Hill, New York City. 4. <i>Personnel Administration and human resources management</i> by James, Gibson and John M, Ivan Cavich	
	Pendukung :	
	1. Manajemen Sumber Daya Manusia, oleh Henry Simamora, Penerbit STIE YKPN, Yogyakarta 2. Human Resources & Personel Management by Werther & Davis, atau ringkasannya oleh Prof. Dr. Soebagyo Sastrodiningrat, MPA.	
Dosen Pengampu	1. Dr. Herminda, SE, M.M 2. Dr. Rahayu Endang suryani, SE, M.M 3. Bobby Yochbahawie, SE, M.M	
Matakuliah syarat	-	

Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Teknik	Luring (<i>offline</i>)	Daring (<i>online</i>)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Sub CPMK1: Mampu menjelaskan Pengertian dan tahap perkembangan MSDM, keterkaitan MSDM dengan visi, misi dan strategi organisasi (C3,A3)	- Ketepatan menjelaskan tentang perkembangan MSDM - Ketepatan menjelaskan keterkaitan visi/misi dan strategi organisasi	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dengan topik materi dan pembahasan Teknik: non tes makalah, Diskusi	Bentuk pembelajaran: Kuliah Metode pembelajaran: SGD, Tugas 1: ringkasan materi	- Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform - Metode pembelajaran SGD Tugas 1: ringkasan materi	Pengertian dan tahap perkembangan MSDM, keterkaitan MSDM dengan visi, misi dan strategi organisasi,	2,5%
2	Sub CPMK2: Mampu menjelaskan Fungsi manajerial dan oprasional MSDM, Tantangan SDM (C3,A3)	- Ketepatan dalam menjelaskan tentang fungsi manajerial dan operasional MSDM, - Ketepatan dalam menjelaskan tantangan SDM	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dengan topik materi dan pembahasan Teknik; non tes Makalah, Diskusi	Bentuk pembelajaran: Kuliah Metode pembelajaran: SGD Tugas 2 : ringkasan materi	Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform Metode : SGD melalui platform Tugas 2 : ringkasan materi	Fungsi manajerial dan oprasional MSDM, Tantangan SDM	2,5%

3	Sub CPMK3: Mampu menentukan analisis dan desain pekerjaan, tahapan, aspek yang dianalisis, teknik dan pelaksanaan, deskripsi pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, standar kinerja, desain pekerjaan (C4,A3)	- Ketepatan dalam menentukan kan analisis dan desain pekerjaan - Ketepatan dalam menentukan aspek yg di analisis, teknik dan pelaksanaan - Ketepatan dalam menentukan deskripsi pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, standar kinerja, desain pekerjaan	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dengan materi. Teknik: makalah presentasi	- Bentuk pembelajaran: Kuliah - Metode pembelajaran: Case Method Tugas 3: Pemecahan kasus, makalah	- Bentuk pembelajaran: e-learning melalui platform - Metode pembelajaran Case Method Tugas 3: pemecahan kasus, makalah	Pengertian analisis dan desain pekerjaan, tahapan aspek yang dianalisis, teknik dan pelaksanaan, deskripsi pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, standar kinerja, desain pekerjaan	5%
4	Sub CPMK4: Mampu membuat Perencanaan SDM, aspek-aspek perencanaan, keterkaitan perencanaan dengan perencanaan strategis (C6,A3)	- Ketepatan dalam membuat perencanaan SDM - Ketepatan dalam membuat keterkaitan perencanaan dengan perencanaan strategis	Kriteria: Ketepatan dalam menjelaskan dan menganalisa Teknik: non tes makalah, presentasi	- Bentuk pembelajaran: Kuliah - Metode pembelajaran: Case method Tugas 4: kasus membuat perencanaan SDM	- Bentuk pembelajaran: e-learning melalui platform - Metode pembelajaran PBL melalui platform, tugas melalui platform Tugas 4: kasus membuat perencanaan SDM	Perencanaan SDM, aspek-aspek perencanaan, keterkaitan perencanaan dengan perencanaan strategis	5%

5	Sub CPMK5: Mampu menjelaskan sistim informasi SDM, permintaan dan penawaran SDM (C3,A3)	-Ketepatan dalam menjelaskan sistim informasi SDM. - Ketepatan dalam menjelaskan Permintaan dan penawaran SDM	Kriteria : Ketepatan dan kesesuaian dengan materi Teknik: non tes Diskusi	-Bentuk pembelajaran: Kuliah -Metode pembelajaran: SGD Kuis Tugas 5: Membuat ringkasan	Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform Metode, SGD melalui platform Tugas 5: Membuat ringkasan	sistim informasi SDM, permintaan dan penawaran SDM.	2,5%
6	Sub CPMK6: Mampu menjelaskan tentang rekrutmen, proses rekrutmen, sumber-sumber rekrutmen (C3,A3)	-Ketepatan dalam menjelaskan tentang rekrutmen - Ketepatan dalam menjelaskan proses dan sumber-sumber rekrutmen	Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan Teknik non-test: makalah Presentasi	Bentuk pembelajaran: Kuliah Metode pembelajaran : SGD dan studi kasus Tugas 6: pemecahan kasus	Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform Metode pembelajaran: studi kasus melalui platform, SGD melalui platform Tugas 6: pemecahan kasus	Rekrutmen, pengertian rekrutmen, proses rekrutmen, sumber – sumber, rekrutmen internal, rekrutmen eksternal	5%
7	SubCPMK7: Mampu menentukan tentang Seleksi, tujuan seleksi, proses seleksi, ratio seleksi dan efisiensi seleksi ((C4,A3)	- Ketepatan dalam menentukan seleksi, tujuan dan proses seleksi - Ketepatan dalam menentukan ratio dan efisiensi seleksi	Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan Teknik: non tes Diskusi	Bentuk pembelajaran: Kuliah Metode pembelajaran: SGD, Studi kasus Tugas 7: pemecahan kasus	Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform Metode pembelajaran: ringkasan materi melalui platform, SGD melalui platform Tugas 6 : pemecahan kasus	Seleksi, tujuan seleksi, proses seleksi, ratio seleksi dan efisiensi seleksi	5%
8	Evaluasi Tengah Semester / Ujian Tengah Semester						10%

9	SubCPMK8: Mampu menjelaskan tentang Penempatan karyawan, orientasi, induksi, sosialisasi, tingkat absensi dan tingkat labour turn over (C3,A3)	-Ketepatan dalam menjelaskan tentang Penempatan karyawan, orientasi, induksi, sosialisasi -Ketepatan dalam menjelaskan tingkat absensi dan labour turn over	Kriteria: Ketepatan dalam menganalisis dan menjelaskan. Teknik : non tes, makalah	Bentuk pembelajaran: Kuliah Metode pembelajaran: Case method Tugas 8 : Analisa pemecahan kasus	Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform Metode pembelajaran: Case method melalui platform Tugas 9 : pemecahan kasus	Penempatan karyawan, orientasi, induksi, sosialisasi, tingkat absensi dan tingkat labour turn over	5%
10	SubCPMK9: Mampu menjelaskan tentang Pengembangan dan Pelatihan, perbedaan pengembangan dan pelatihan, metode on the job training, metode off the job training (C3,A3)	-Ketepatan menjelaskan tentang pengembangan dan pelatihan -Ketepatan dalam menjelaskan metode on the job training, metode off the job training	Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dengan materi Teknik: non test, makalah,	Bentuk pembelajaran: Kuliah Metode pembelajaran: SGD Kuis Tugas 9: Ringkasan materi	Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform Metode pembelajaran: Case method Tugas 9: Ringkasan materi	Pengembangan dan Pelatihan, perbedaan pengembangan dan pelatihan metode on the job training, metode off the job training	2,5%
11	SubCPMK10: Mahasiswa mampu menjelaskan tentang Karier, pengertian karier, perencanaan karier, sasaran karier, jalur karier (C3,A3)	Ketepatan menjelaskan tentang karir,perencanaan karir, sasaran karir dan jalur karir	Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan Teknik: non test: maklah, Presentasi	Bentuk pembelajaran: Kuliah Metode pembelajaran: Case method Tugas 10: Analisis kasus	Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform Metode pembelajaran: Case method Tugas 11: Analisis kasus	Karier, pengertian karier, perencanaan karier, sasaran karier, jalur karier	5%

12	SubCPMK11: Mampu menjelaskan tentang pengembangan karier individual, model orientasi jabatan, tahap pengembangan karier(C3,A3)	- Ketepatan dalam menjelaskan tentang pengembangan karir individual, model orientasi jabatan - Ketepatan dalam menjelaskan tentang tahap-tahap pengembangan karir	Kriteria: Kemampuan menyampaikan pendapat dari kasus. Teknik: non tes, diskusi	Bentuk pembelajaran: Kuliah Metode pembelajaran Case method Tugas11: Analisa Kasus	Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform Metode pembelajaran: Case method Tugas12: Analisa Kasus	Pengembangan karier individual, model orientasi jabatan, tahap pengembangan karier	5%
13	SubCPMK12: Mampu menentukan tentang metode Penilaian prestasi kerja (C4,A3)	Ketepatan dalam menentukan tentang metode penilaian prestasi kerja	Kriteria: Kemampuan menyampaikan pendapat dari kasus. Teknik: non tes	Bentuk pembelajaran: Kuliah Metode pembelajaran Case method Tugas12: Analisa kasus	Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform Metode pembelajaran: Case method Tugas12: analisa kasus	Penilaian prestasi kerja, pengertian, metode penilaian prestasi kerja	5%
14	SubCPMK13: Mampu menganalisa indicator prestasi kerja, kesalahan dalam penilaian prestasi kerja(C4,A3)	Ketepatan dalam menganalisa indicator prestasi kerja, kesalahan dalam penilaian prestasi kerja.	Kriteria: Ketepatan menggunakan sistem informasi dalam manajemen Teknik: non test, diskusi	Bentuk pembelajaran: Kuliah Metode pembelajaran :Case method Tugas13; Analisa kasus	Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform Metode pembelajaran: Case method Tugas13; Analisa kasus	indicator prestasi kerja, kesalahan dalam penilaian prestasi kerja.	5%
15	SubCPMK14: Mampu mengaplikasikan fungsi Pengadaan dan	Ketepatan dalam memahami dan mengaplikasikan	Kriteria: Ketepatan dalam menganalisa kasus dan artikel	Bentuk pembelajaran:Kuliah	Bentuk pembejaran: e-learning melalui platform	Aplikasi fungsi Pengadaan dan	5%

	pengembangan karyawan (C6,A3)	fungsi Pengadaan dan pengembangan karyawan	dalam bentuk makalah Teknik : Diskusi dan presentasi	Metode pembelajaran: Case method Tugas 14: Analisa kasus	Metode pembelajaran: Case method Tugas 14: Analisa kasus	pengembangan karyawan	
16	Evaluasi Akhir Semester / Ujian Akhir Semester						30%
Total Nilai							100 %
Rencana Evaluasi							
Basic Evaluasi			Komponen Evaluasi	Bobot (%)	Deskripsi (Bahasa Indonesia)	Deskripsi (Bahasa Inggris)	
1. Aktivitas Partisipatif		:	Observasi Aktivitas Mahasiswa (Case Method)	50 %	Kegiatan presentasi kelompok dan diskusi mahasiswa dalam menyelesaikan kasus tentang manajemen sumber daya manusia (Tugas 3, Tugas 4, Tugas 6, Tugas 7, Tugas 8, Tugas 10, Tugas 11, Tugas 12, Tugas 13 dan Tugas 14).	Group presentation activities and student discussions in solving cases about Human Resources management (Task 3, Task 4, Task 6, Task 7, Task 8, Task 10, Task 11, Task 12, Task 13 end Task 14).	
2. Hasil Proyek		:	Laporan Hasil Proyek	0	-	-	
3. Kognitif/ Pengetahuan		:	1. Tugas Mandiri	5 %	Tugas mandiri membuat ringkasan untuk sub CPMK 1, sub CPMK 2, sub CPMK 5, dan sub CPMK 9 (Tugas 1, Tugas 2, Tugas 5, dan Tugas 9).	The independent task summarizes sub CPMK 1, sub CPMK 2, sub CPMK 5, end sub CPMK 9 (Task 1, Task 2, Task 5, end Task 9).	
			2. Kuis	5 %	Kuis yang berkaitan dengan materi Sub-CPMK 5, dan sub CPMK 9	Quizzes related to materials from Sub-CPMK 5, dan sub CPMK 9	
			3. Ujian Tengah Semester (UTS)	10 %	Menjawab soal <i>essay/ problem solving</i> dari materi tentang manajemen sumber daya manusia pada pertemuan 1 sampai dengan pertemuan 7.	Answering essay/problem solving questions from material about Human Resources management at meeting 1 to meeting 7.	
			4. Ujian Akhir Semester (UAS)	30 %	Menjawab soal pilihan ganda sebanyak 50 soal dari materi tentang manajemen sumber daya manusia pada pertemuan 1 sampai dengan pertemuan 15.	Answering multiple choice questions as many as 50 questions from the material on human resources management at meetings 1 to 15 meetings.	
			Jumlah Nilai	100 %			

